

# 中共黄河水利职业技术学院委员会教师工作部文件

黄院教工〔2019〕10号



## 黄河水利职业技术学院 兼职教师聘任管理暂行办法

为适应学校事业发展的需求，聘任更多校外优秀的高层次、高技能人才到校参与教学、科研与技术服务等工作，努力打造一支“专兼结合、双师素质突出、双师结构合理”的专业教学团队，现结合我校实际，制定《兼职教师聘任与管理暂行办法》，具体内容如下：

### 一、聘任条件

1. 具有良好的政治思想素质和职业道德，能做到教书育人，为人师表。

2. 专业课兼职教师要求来自行业及企业生产一线，中级以上职称，熟悉企业工作程序，具有丰富的实践经验。紧缺专业理论课教师可聘用其他院校专任教师，需具有教师资格证、硕士以上学历。

3. 实习实训指导教师要求具有中级以上职称，或取得技师及以上技能等级证书，或具有专长的能工巧匠。

4. 公共课教师要求具有本科及以上学历，并且具有一年以上教学实践经历，具有高校教师资格证。

5. 身体健康，能坚持正常工作，男性 65 岁以下、女性 60 岁以下。

## **二、工作任务**

1. 担任教学工作。兼职教师参加专业教学团队，按照教学计划完成一定的教学任务，参加教学活动，开展教学研讨。授课方式为集中或分散授课；可以独立承担一门课程的教学任务，也可以承担部分教学任务，可以是理论授课或实习实训指导。

2. 在校企合作企业指导学生顶岗实习，或在校外实训基地指导学生实训。

3. 到校作学术报告、讲座，指导专业建设和教学改革，开展学术交流、教学研讨等活动。

## **三、兼职教师数量**

1. 按照学校发展规划，专业课教师按照 18:1 的生师比、公共课教师按照 300:1 的生师比建设“双师结构”教师团队。其中校内专任教师（含校内双肩挑人员）要通过公开招聘、人事代理、柔性引进等渠道逐年增加，比例达到 70%，校外兼职教师比例要达到为 30%。

2. 各院部要逐步加大兼职教师的比例，达到实践技能课程、实习课程主要由具有相应高技能水平的兼职教师讲授。

#### **四、兼职教师资源库**

1. 各院部要加强与校企合作企业、高等院校、科学研究机构的联系，按照学校兼职教师聘任条件择优聘请校外兼职教师，分类别组建兼职教师资源库。

2. 拟聘任的兼职教师填写《兼职教师登记表》，并附本人基本情况资料（包括技能等级证书、学历证、学位证、任职资格证、教师资格证等证书复印件）。

3. 经学校研究通过后确定兼职教师资源库，并发放《黄河水院兼职教师证书》。

4. 学校每年定期对兼职教师资源库进行更新，凡三年内没有承担、参与院部教学工作任务的，将从库中移除。

#### **五、聘任程序**

1. 各院部在每年初提出本年度兼职教师使用计划，要按照比例逐年提高的要求进行规划，填写《年度兼职教师聘用计划表》，其中拟聘用的兼职教师必须为兼职教师资源库中的人员。

2. 各院部与兼职教师签订年度工作协议（一式三份，兼职教师、院部和人事处各一份）。

#### **六、兼职教师的管理**

1. 兼职教师是学校师资队伍的重要组成部分，学校和院部要关心兼职教师的工作和生活，充分重视兼职教师在专业建设和教学改革中的重要作用。

2. 兼职教师须参加 1 个教学团队，兼职教师的教学、教改、科研成果等可均纳入团队建设。凡以学校名义申报的科研课题或发表的论文，奖励时按校内专任教师同等对待。

3. 各院部要加强对兼职教师的日常管理与考核，在各类教学检查和年度考评中，把兼职教师与专任教师同等对待。对出现师德师风一票否决、违反学校教学管理、被教学督导通报、学生反映教学效果差的兼职教师，及时予以辞聘。

4. 要为兼职教师提供培训机会，有计划安排兼职教师参加学校组织的师德师风、教学方法、教学技能、信息化教学法等培训，提高兼职教师的教学能力。

5. 各院部要建立兼职教师业务档案，及时收集、整理反映兼职教师基本情况和教学业务活动的各种资料，保证资料完备可查。

6. 学校将兼职教师队伍建设情况纳入各院部年度考核内容之一。

## 七、经费管理

1. 兼职教师按教学计划完成校内教学任务（包括理论教学和实践教学），按实际教学课时计发课时费。

2. 指导专业建设和教学改革、到校开展讲座等由各院部根据学校相关财务规定发放费用。

附件：黄河水利职业技术学院兼职教师登记表

教师工作部（人事处、教师发展中心）

2019年3月29日



附件

## 黄河水利职业技术学院兼职教师登记表

姓名		性别		出生年月		照片
学历		学位		资格证书		
何时何校何专业毕业						
现从事专业				职称		
工作单位				电话		
通讯地址				邮编		
行政职务及社会						
教学团队		主要任务				
主要工作经历和业绩						
部门聘任意见	盖章 年 月 日					
学校审批意见	盖章 年 月 日					
备注	1. 本表一式两份 2. 附技能等级、学历、学位、职称、教师资格等证书复印件					